

КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОРИСА ГРІНЧЕНКА**КАФЕДРА ОБРАЗОТВОРЧОГО МИСТЕЦТВА**

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Проректор
з науково-методичної та навчальної
роботи

О.Б. Жильцов
“ ” 2018 року



РОБОЧА ПРОГРАМА
ВИРОБНИЧА ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА
(З ДОДАТКОВОЇ СПЕЦІАЛІЗАЦІЇ
«ХУДОЖНЯ КУЛЬТУРА ТА АРТ-МЕНЕДЖМЕНТ»)

Галузь знань 02 «Культура і мистецтво»

Спеціальність 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво,
реставрація»


Освітній рівень другий (магістерський)

ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ

2017 – 2018 навчальний рік

Розподіл годин звірено з робочим навчальним планом.

Структура типова.

Заступник директора з науково – методичної та навчальної роботи  А.О.Таранник

Робоча програма «Виробнича переддипломна практика (з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент»)» для студентів студентів спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація».

Розробник: викладач кафедри образотворчого мистецтва Київського університету імені Бориса Грінченка
Барбалат Олександра Володимирівна

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри образотворчого мистецтва Інституту мистецтв

Протокол від «10» січня 2018 року № 5

Завідувач кафедри
образотворчого мистецтва



О. В. Школьна

ЗМІСТ

I.	Пояснювальна записка	4
II.	Структура програми практики.....	7
III.	Тематичний план практики.....	8
IV.	Зміст роботи на практиці	9
V.	Підведення підсумків практики.....	11
VI.	Поточний контроль успішності практикантів	13
VII.	Розрахунок рейтингових балів	18
VIII.	Умови проведення практики.....	19
IX.	Керівництво практикою	19
X.	Права та обов'язки практиканта.....	20
XI.	Рекомендована література	21
XII.	Зразки оформлення звітної документації	23

I. ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

Виробнича переддипломна практика (з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент») спрямована на ознайомлення студентів з умовами та специфікою функціонування закордонного арт-бізнесу (країни Шенгенської угоди), з художніми галереями Польщі та методами організації їх діяльності, з сучасними підходами організації виставок образотворчого та декоративного мистецтва мистецтва.

Студенти спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» проходять виробничу переддипломну практику на базі кафедри образотворчого мистецтва Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка.

За період практики студенти мають ознайомитися з галерейною мережею м. Krynica-Zdroj (Польща), створити карту художніх галерей міста, ознайомитись з виставками та арт-проектами, проаналізувати специфіку їх діяльності. В результаті студенти мають навчитися самостійно організовувати виставку в одній з галерей міста Krynica-Zdroj (Польща), в умовах сучасного арт-ринку країн Шенгенської угоди.

Мета практики полягає у тому, щоб надати студентам спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» можливість набути досвід роботи в сфері галерейної справи та закордонного арт-бізнесу (країни Шенгенської угоди). Практика спрямована на систематизування, розширення і закріплення професійних знань, набуття практичних навичок в сфері галерейної справи, які студент міг би успішно реалізувати у своїй професійній діяльності.

Впродовж реалізації виробничої практики передбачено формування базових компетенцій, необхідних студентам образотворчих дисциплін в їх майбутній діяльності:

- *художньо-творчої*: здатність до самостійної виставкової та художньо-творчої діяльності у галузі образотворчого та декоративного мистецтва у всіх їх видах;

- здатності орієнтуватися у полі виставкової та галерейної діяльності, розуміти специфіку художніх галерей, рівень та завдання виставкових проєктів, що ними організуються;
- вміти виконувати дослідження художньо-творчого характеру, використовувати у професійній діяльності знання про художні галереї, удосконалювати власну професійну майстерність та мистецьку етику;
- *мистецтвознавчої*: володіння знаннями про класифікацію галерей та про специфіку їх діяльності, реалізованої у різноманітних виставкових проєктах;
- здатності до самостійного аналізу художніх проєктів та виставок у галереях;
- розуміння характерних особливостей сучасної художньо-образної мови, його різних видів та жанрів;
- розуміння зв'язків образотворчого мистецтва з іншими видами мистецтва, його впливу на естетичні смаки людини;
- здатності проводити мистецький аналіз творів мистецтв, спираючись на знання фахових дисциплін, вміти розкривати особливості їх художньої мови;
- володіння фаховою термінологією;
- *художньо-технологічної*: здатності розуміти особливості сучасних художніх матеріалів й технік відповідно до специфіки того чи іншого виду образотворчого мистецтва з урахуванням властивостей матеріалів, відмінностей площинного чи об'ємного вирішення задуму.

Завдання виробничої практики:

- сформувати базові уявлення про специфіку діяльності галерей та їх значення для розвитку арт-процесів;
- навчитись самостійного орієнтуватися в виставкових подіях;
- розкрити зв'язок між діяльністю галерей та їх можливим використанням у власному творчому розвитку;

- сформувати вміння застосовувати набуті теоретичні знання під час самостійної роботи в сфері арт-бізнесу;
- ознайомити з сучасними вимогами до діяльності галериста.

У результаті проходження практики студент повинен

Знати:

- найкращі галереї та виставкові зали міста Krynica-Zdroj (Польща), їх напрямки та специфіку роботи;
- сучасні тенденції розвитку галерейної справи країн Шенгенської угоди;
- специфічні риси Польської галерейної мережі;
- основні напрямки діяльності галереї;
- етапи становлення та розвитку виставкової діяльності у Польщі.

Виконати:

- розробити галерейну карту м. Krynica-Zdroj (Польща);
- регулярно online відвідувати значущі художні виставки та арт-проекти в галереях міста Krynica-Zdroj (Польща);
- оцінити роботу основних галерей (приміщення, експозиції, заходи, робота з клієнтами тощо);
- підготувати рецензії на художні виставки;
- логічно репрезентувати засвоєний матеріал;
- підготувати виставку-продаж в з обраній галереї м. Krynica-Zdroj (Польща) від початку і до моменту оформлення робіт на виїзд за кордон, з рекомендаціями щодо відкриття, проведення та закриття мистецького заходу.

У процесі проходження виробничої переддипломної практики у студента формуються наступні **компетенції**:

- вміння орієнтуватися у сучасній галерейній мережі країн Шенгенської угоди, зокрема, Польщі.
- вміння комплексно оцінювати результативність діяльності галереї;
- здатність оцінювати можливості конкретного виставкового простору;

- вміння правильно структурувати текст рецензії, враховуючи специфіку конкретного виставкового проекту;
- здатність публічно захищати результати власного дослідження.

Виробнича практика призначена для студентів другого освітнього рівня (магістерського), розрахована на 12 навчальний семестр (шостий курс), Загальна тривалість практики: 135 годин, тобто 4,5 кредитів ECTS, з яких 4 години – аудиторні, з них 2 години – установча конференція, 2 години – звітна конференція, 131 година – розрахована на практичну роботу. Практика передбачає 3 змістовних модулі.

II. СТРУКТУРА ПРОГРАМИ ПРАКТИКИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітній рівень	Характеристика виробничої переддипломної практики (денна форма навчання)
12 семестр	Шифр та назва галузі знань 02 «Культура і мистецтво»	Варіативна
Кількість кредитів, відповідних ECTS: 4,5		Рік підготовки: 6-й
		12 семестр
Загальна кількість годин:	Шифр та назва спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація»	Практична робота – 131 год.
		Установча конференція – 2 год.
135	Освітній рівень другий (магістерський)	Звітна конференція – 2 год.
		Підсумковий контроль:
		залік

ІІІ. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ПРАКТИКИ

№ п/п	Назви змістових модулів, теми конференцій та практичних робіт	Обсяг навчальних занять (кількість год.)			
		Разом	Конф.	ПР	ПМК
ЗМ №1: Підготовча робота практиканта					
1.1	Установча конференція	2	2		
1.2	Знайомство з галерейною мережею м. Krynica-Zdroj (Польща)	14		14	
1.3	Специфіка галерейної справи: зарубіжний досвід (країни Шенгенської угоди)	14		14	
Разом		30	2	28	
ЗМ №2: Галерейна робота практиканта					
2.1	Планування та проведення дослідження діяльності обраної галереї м. Krynica-Zdroj (Польща).	26		26	
2.2	Підготовка виставки-продажу в обраній галереї м. Krynica-Zdroj (Польща)	63		63	
Разом		89		89	
ЗМ №3: Звітно-підсумкова діяльність практиканта					
3.1	Підготовка та презентація проекту виставки у м. Krynica-Zdroj (Польща).	8		8	
3.2	Оформлення документації до захисту виробничої переддипломної практики.	6		6	
3.3	Підсумковий модульний контроль (у формі звітної конференції)	2			2
Разом		16		14	2
Разом за навчальним планом		135		131	2

IV. ЗМІСТ РОБОТИ НА ПРАКТИЦІ

ЗМ №1: ПІДГОТОВЧА РОБОТА ПРАКТИКАНТА

Тема 1.1. Установча конференція (2 год.)

Ознайомлення з вимогами програми практики, з умовами її проведення, метою та завданнями; з вимогами до звітності та оцінювання її результатів; з правилами заповнення документації.

Тема 1.2. Знайомство з галерейною мережею

м. Krynica-Zdroj (Польща) (14 год.)

Виявлення та online відвідування основних галерей м. Krynica-Zdroj (Польща). Ознайомлення з додатковими заходами, що проходять на базі галерей (лекторії, зустрічі з художниками, мистецькі конкурси); з видавничою діяльністю галерей. Аналіз виставок.

Тема 1.3. Специфіка галерейної справи:

зарубіжний досвід країн Шенгенської угоди (14 год.)

Основні віхи розвитку галерейної справи у країнах Шенгенської угоди. Визначення умов існування художніх галерей. Виставкова діяльність. Життєздатність галерей. Цілі створення, напрямки діяльності. Закріплення знань про специфіку розвитку галерейної справи в країнах Шенгенської угоди. Online відвідання студентами додаткових галерей, визначених викладачем. Аналіз аналогів майбутнього виставкового проекту, вимог до підготовки та організації спеціальної мистецької події; визначення алгоритму створення ефективної події. Підготовка проекту власної виставки (відбір експонатів, концепція, назва, стратегії).

ЗМ №2: ГАЛЕРЕЙНА РОБОТА ПРАКТИКАНТА

Тема 2.1. Планування та проведення дослідження діяльності обраної галереї м. Krynica-Zdroj (Польща) (26 год.)

Практикант обирає одну з запропонованих викладачем художніх галерей, відвідує online усі запропоновані галереєю заходи. Оцінює зручність розташування, професійність оснащення виставкового простору, регулярність подій, їх анонсування у ЗМІ, наявність друкованої продукції, її професійний рівень, роботу з відвідувачами. Готує та подає загальний звіт-оцінку про діяльність обраної галереї.

Тема 2.2. Підготовка виставки-продажу в обраній галереї м. Krynica-Zdroj (Польща) (63 год.)

Підготовка проекту власної тимчасової виставки від початку і до моменту оформлення робіт на виїзд за кордон, з рекомендаціями щодо відкриття, проведення та закриття мистецького заходу (підбір експонатів, концепція, назва, дизайн рекламної продукції, супроводжувальна документація).

ЗМ №3: ЗВІТНО-ПІДСУМКОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ПРАКТИКАНТА

Тема 3.1. Підготовка та презентація проекту виставки у м. Krynica-Zdroj (Польща) (8 год.)

Робота зі слайдами та текстовою частиною (презентація окремих етапів роботи, досягнутих результатів, перспектив розвитку проекту, зовнішніх відгуків). Самоаналіз проведеної роботи: оцінка обраних шляхів досягнення поставлених цілей; аналіз кінцевого результату проведеної роботи та порівняння його з запланованими.

Висновки і самооцінка дослідження, визначення труднощів при його проведенні.

Тема 3.2. Оформлення документації до захисту виробничої переддипломної практики (6 год.)

Підготовка звітної документації, а саме:

- щоденник з проходження виробничої практики;
- звіт з виконаної роботи, що має містити: власне звіт про проходження практики; його зауваження та пропозиції щодо організації та проведення практики;
- відгук-оцінку керівника практики;
- галерейну карту м. Krynica-Zdroj (Польща);
- письмову оцінку роботи обраної студентом галереї (приміщення, експозиції, заходи, робота з клієнтами тощо);
- рецензії на виставки що відбувались в обраній студентом галереї;
- проект виставки-продажу в з обраній галереї м. Krynica-Zdroj (Польща) від початку і до моменту оформлення робіт на виїзд за кордон, з рекомендаціями щодо відкриття, проведення та закриття мистецького заходу.

Тема 3.3. Підсумковий модульний контроль (Звітна конференція) (2 год.)

Звітна конференція виробничої переддипломної практики з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент» передбачає: подання належним чином оформленої звітної документації; виступи студентів на підсумковій конференції.

V. ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ ПРАКТИКИ

Звітна документація здається студентами по завершенню проходження практики протягом наступного тижня керівнику практики від ВНЗ на кафедру образотворчого мистецтва.

Вона включає в себе:

1. Щоденник з проходження виробничої переддипломної практики, який відображає зміст практики (план роботи по днях окремо);
2. Звіт з виконаної роботи, що має містити: звіт про проходження виробничої практики; його зауваження та пропозиції щодо організації та проведення практики;
3. Відгук-оцінку керівника практики;
4. Галерейну карту м. Krynica-Zdroj (Польща);
5. Письмову оцінку роботи обраної студентом галереї (приміщення, експозиції, заходи, робота з клієнтами тощо);
6. Рецензії на виставки, що відбувались в обраній студентом галереї;
7. Проект виставки-продажу в обраній галереї м. Krynica-Zdroj (Польща) від початку і до моменту оформлення робіт на виїзд за кордон, з рекомендаціями щодо відкриття, проведення та закриття мистецького заходу.

Звіт з практики проходить у формі захисту робіт, що проводиться комісією у складі завідувача кафедри та викладача, що керує практикою з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент» студентів 6 курсу. Оцінка за практику виставляється з урахуванням рейтингових балів за видами діяльності практиканта (таблиця максимальних рейтингових балів додається) та вноситься в заліково-екзаменаційну відомість і залікову книжку студента за підписом керівника практики.

Крім захисту звіту здійснюється ще й колективна форма підведення підсумків практики – звітна конференція. На конференції у формі виступів студентів аналізуються позитивні і негативні аспекти практики, досягнення студентів та труднощі, з якими вони стикались під час виконання програми практики.

Студенти, які не виконали програму практики, за наявності поважної причини направляються на практику повторно, у вільний від навчання час.

VI. СИСТЕМА ПОТОЧНОГО КОНТРОЛЮ УСПІШНОСТІ ПРОТЯГОМ ВИРОБНИЧОЇ ПРАКТИКИ

Навчальні досягнення магістрів з виробничої переддипломної практики з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент» оцінюються за принципом поопераційної звітності, обов'язковості модульного контролю, накопичувальної системи оцінювання рівня знань, умінь та навичок; розширення кількості підсумкових балів до 100.

Поточний контроль здійснюється протягом та по закінченню терміну проходження виробничої практики магістрантами 2-го року навчання і оцінюється за показниками оцінювання знань, умінь та навичок магістрантів.

Порядок переведення рейтингових показників успішності

Рейтингова оцінка	Оцінка за шкалою університету	Значення оцінки
A	90-100	<u>Відмінно</u> – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу з можливими незначними недоліками.
B	82-89	<u>Дуже добре</u> – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов'язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок.
C	75-81	<u>Добре</u> – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок
D	69-74	<u>Задовільно</u> – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, але достатній для подальшого навчання або професійної діяльності.
E	60-68	<u>Достатньо</u> – мінімально можливий (допустимий) рівень знань (умінь).
FX	35-59	<u>Незадовільно з можливістю повторного складання</u> – незадовільний рівень знань (умінь) з можливістю перескладання за умов належного самостійного доопрацювання.
F	1-34	<u>Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу</u> – достатньо низький рівень знань, що вимагає повторного проходження курсу.

Критерії оцінювання виробничої переддипломної практики з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент» за національною шкалою

Оцінка **«відмінно»** виставляється за:

- глибоке знання сучасних тенденцій у сфері зарубіжного арт-ринку (зокрема, країн Шенгенської угоди), ґрунтовне ознайомлення з галерейною мережею м. Krynica-Zdroj (Польща)
- відмінні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- самостійно і методично вірно сплановану роботу з обраною галереєю, вірність висновків із проведених спостережень за діяльністю галереї та доцільність запропонованих змін, спрямованих на покращення роботи обраної галереї;
- впевнене уміння самостійно організовувати виставковий простір, враховуючи специфіку експозиційного матеріалу та потреби потенційних аудиторій;
- впевнене уміння встановлювати контакт з працівниками галереї та її відвідувачами;
- впевнене уміння систематизувати та вибірково подати зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей м. Krynica-Zdroj (Польща).

Оцінка **«дуже добре»** виставляється за:

- хороше знання сучасних тенденцій у сфері зарубіжного арт-ринку (зокрема, країн Шенгенської угоди) з допущенням незначних неточностей, досить широке ознайомлення з галерейною мережею м. Krynica-Zdroj (Польща)
- впевнені навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- здатність доцільно спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю;

- добре розуміння організовувати виставковий простір з допущенням незначних помилок;
- діловий контакт з працівниками галереї та її відвідувачами;
- якісно систематизувати та подати на достатньо професійному рівні зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей м. Krynica-Zdroj (Польща).

Оцінка *«добре»* виставляється за:

- знання сучасних тенденцій у сфері зарубіжного арт-ринку (зокрема, країн Шенгенської угоди) з допущенням незначних неточностей, ознайомлення з галерейною мережею м. Krynica-Zdroj (Польща);
- достатні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- здатність доцільно спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю;
- уміння організовувати виставковий простір з допущенням незначних помилок;
- діловий контакт з працівниками галереї та її відвідувачами;
- уміння систематизувати та подати на достатньо професійному рівні зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей м. Krynica-Zdroj (Польща).

Оцінка *«задовільно»* виставляється за:

- задовільну підготовку до галерейно-виставкової практики і знання сучасних тенденцій у сфері зарубіжного арт-ринку (зокрема, країн Шенгенської угоди) з допущенням суттєвих помилок, які студент спроможний усунути із допомогою керівника практики; ознайомлення з основними галереями Києва, задовільні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- здатність спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю з допущенням незначних помилок методичного характеру;
- неповну реалізацію методів та прийомів організації виставкового простору;

- недостатньо високий рівень систематизації та подачі зібраного емпіричного матеріалу щодо специфіки роботи окремих галерей м. Krynica-Zdroj (Польща).

Оцінка **«достатньо»** виставляється за:

- не впевнену підготовку до практики і знання сучасних тенденцій у сфері зарубіжного арт-ринку (зокрема, країн Шенгенської угоди) з допущенням суттєвих помилок, які студент спроможний усунути із допомогою керівника практики; ознайомлення з основними галереями міста, в якому працює студент, задовільні навички аналізу виставкової діяльності та організації виставкового простору;
- невисоку здатність спланувати роботу з обраною для аналізу галереєю з допущенням незначних помилок методичного характеру;
- недостатню реалізацію методів та прийомів організації виставкового простору;
- недостатній рівень систематизації та подачі зібраного емпіричного матеріалу щодо специфіки роботи окремих галерей міста м. Krynica-Zdroj (Польща).

Оцінка **«незадовільно з можливістю повторного складання»** виставляється за:

- нерозуміння завдань виробничої переддипломної практики з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент»;
- недостатнє знання сучасних тенденцій у сфері зарубіжного арт-ринку (зокрема, країн Шенгенської угоди), низький рівень ознайомлення з основними галереями м. Krynica-Zdroj, неспроможність на достатньому рівні проаналізувати виставкову діяльність та організацію виставкового простору;
- допущення при проведенні роботи із обраною галереєю грубих помилок; нездатність організувати виставковий простір;
- неспроможність систематизувати й подати зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей м. Krynica-Zdroj.

Оцінка *«незадовільно з обов'язковим повторним вивченням курсу»*

виставляється за:

- невиконання завдань виробничої переддипломної практики з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент»;
- неякісне знання сучасних тенденцій у сфері сучасних тенденцій у сфері зарубіжного арт-ринку (зокрема, країн Шенгенської угоди), низький рівень ознайомлення з основними галереями м. Krynica-Zdroj (Польща);
- неспроможність на достатньому рівні проаналізувати виставкову діяльність та організацію виставкового простору;
- допущення при проведенні роботи із обраною галереєю грубих помилок; нездатність організувати виставковий простір;
- абсолютна неспроможність систематизувати й подати зібраний емпіричний матеріал щодо специфіки роботи окремих галерей м. Krynica-Zdroj (Польща).

VII. РОЗРАХУНОК РЕЙТИНГОВИХ БАЛІВ

Таблиця максимальних рейтингових балів за видами діяльності практиканта

№	Вид діяльності	Максим. кіл- сть балів за одиницю	12 семестр	
			К-сть один.	Всього балів
1	Online відвідання виставок у художніх галереях країн Шенгенської угоди з написанням рецензії на виставки	10	3	30
2	Аналіз роботи галерей Польщі	10	4	40
3	Аналіз роботи художніх галерей м. Krynica-Zdroj (Польща)	30	1	30
4	Аналіз роботи обраної галереї у Krynica-Zdroj (Польща)	15	1	15
5	Підготовка проекту тимчасової виставки в обраній галереї м. Krynica-Zdroj (Польща)	35	1	35
6	Складання звіту з виробничої переддипломної практики з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент», оформлення звітної документації, своєчасний термін подання	5	1	5
Максимальна кількість балів за семестр			155	
Коефіцієнт визначення успішності			1,55	
Підсумковий рейтинговий бал			100	

VIII. УМОВИ ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

1. Виробнича переддипломна практика з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент» студентів спеціальності 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація» проводиться на базі кафедри образотворчого мистецтва Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка;

2. При виборі баз практики необхідно керуватися наступними критеріями:

- укомплектованість галереї кадрами, які мають високий професійний рівень;
- достатня активність галереї (регулярне проведення виставок; можливість відвідання урочистих відкриттів; влаштування аукціонів, зустрічей із художниками; організація мистецьких конкурсів на базі галереї тощо);
- наявність виставкового простору, обладнаного у відповідності із сучасними вимогами;
- наявність сприятливого психологічного клімату в колективі галереї.

3. Виробнича переддипломна практика з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент» проводиться для студентів 2-го року навчання другого освітнього рівня (магістерського).

IX. КЕРІВНИЦТВО ПРАКТИКОЮ

Керівництво виробничою переддипломною практикою з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент» забезпечують викладачі Університету – керівники практики та співробітники галерей.

Викладач – керівник практики:

- надає методичну допомогу студентам-практикантам у плануванні та проведенні ними запланованих видів роботи;
- спостерігає та оцінює роботу практикантів;
- перевіряє ведення магістрантами щоденників;

- збирає та оцінює підготовку магістрантами звітної документації;
- здійснює поточний контроль успішності практикантів і подає на кафедру звіт з показниками такого контролю;
- приймає участь у проведенні установчої та звітної конференції з виробничої переддипломної практики з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент».

Онлайн-керівник від галереї:

- надає практикантам необхідну інформацію щодо специфіки роботи галереї, інформує щодо запланованих у галереї подій, надає допомогу у підготовці аналізу роботи галереї та створенні «галерейної карти»;
- спостерігає проведення студентами-практикантами різних видів роботи;
- аналізує та оцінює роботу практикантів.

Х. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПРАКТИКАНТА

- Практикант здійснює свою діяльність згідно з вимогами Статуту закладу, правилами внутрішнього розпорядку, виконує всі розпорядження адміністрації закладу, керівників практики.
- Практикант виконує всі види робіт, передбачених програмою практики, веде документацію з практики.
- Після закінчення практики практикант складає звіт з практики з переліком виконаних заходів і робіт, одержує відгук-оцінку від керівника практики.
- Практикант має право одержувати консультації керівника з усіх питань проведення практики.
- Практиканту, який не виконав програму практики з поважних причин, її проходження переноситься на інший період за визначенням кафедри без відриву від занять в Університеті.

XI. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

Основна

1. Аванесова Г. А. Культурно-досуговая деятельность : теория и практика организации: учебное пособие для студентов высших учебных заведений по специальности 100103 «Социально-культурный сервис и туризм» [Текст] / Г. А. Аванесова. – М. : Аспект-Пресс, 2006. – 235 с. (Наявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4939/>)
2. Макарова Е. А. Теория и технологии арт-менеджмента : науч.-метод. пособие [Текст] / Е. А. Макарова. – Минск : ГУО «Институт культуры Беларуси», 2013. – 131 с. (Наявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4940/>)
3. Новикова Г. Н. Технологии арт-менеджмента : Учеб. пособие [Текст] / Г. Н. Новикова – Москва : МГУКИ, 2006. – 178 с. (Наявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4941/>)
4. Федотова Н. Г. Менеджмент в сфере культуры: учеб. пособие [Текст] / Н. Г. Федотова : НовГУ им. Ярослава Мудрого. – Великий Новгород, 2015. – 282 с. (Наявний в електронному репозиторії Університету: <http://elib.kubg.edu.ua/4942/>)

Додаткова

1. Авраменко О. Особливості інтеграції українського актуального мистецтва в європейський мистецький простір (досвід у Венеційській бієнале 2001-2007 років) / О.Авраменко // Сучасне мистецтво: Наук. зб. – Вип. 4. – 2007. – С. 25-39.
2. Анализ и интерпретация произведения искусства: художественное сотворчество: учебное пособие для студентов педагогических высших учебных заведений / под ред. Н.А. Яковлевой; [Н. А. Яковлева и др.]. – М.: Высшая школа, 2005. – 549 с.: ил.
3. Галерейный бизнес. Российский и зарубежный опыт: как покупать и продавать искусство / під ред. В.А. Бабкова. – М.: Арт-менеджер, 2010. – 418 с.

4. Мелихова Е. Л. Художественная галерея: торговля искусством? / Е.Л. Мелихова // Социологические исследования. - 2000. - № 4. - С. 125-127.
5. Островська-Люта О., Грабська А. Куратор: вільна професія для тих, кому до тридцяти / Островська-Люта О., Грабська А. // Голос України. – 2012.
6. Пыркина Д. Кураторские стратегии и практики конца нулевых: о понятии истории / Дарья Пыркина // Художественный журнал. – 2009. – № 73-74.
7. Суворов Н. Галерейное дело: Введение в арт-бизнес: Учеб. пособие / Н.Н. Суворов; ред. С.Н. Иконникова; СПбГУКИ, Фак. муз. искусства эстрады. – СПб.: Культ – информ – пресс, 2001. – 71 с.
8. Суворов Н. Галерейное дело: искусство в пространстве галереи / Н. Суворов. – СПб.: СПбГУ, 2006. – 202 с.

ХІІ. ЗРАЗКИ ОФОРМЛЕННЯ ЗВІТНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

1. Оформлення титульної сторінки звітної документації.

**Звітна документація
виробничої переддипломної практики
(з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент»)
студента VI курсу
група _____
Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка
спеціальність 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво,
реставрація»**

ПІБ практиканта

Практика проходила на базі _____
з _____ 2018 р. по _____ 2018 р.

Керівник практики від кафедри образотворчого мистецтва
ПІБ керівника

2. Оформлення щоденника виробничої переддипломної практики.

Перша сторінка щоденника:

ЩОДЕННИК

з виробничої переддипломної практики
(з додаткової спеціалізації «Художня культура та
арт-менеджмент»)

Студента VI курсу групи _____
Інституту мистецтв Київського університету імені Бориса Грінченка

(прізвище, ім'я, по батькові)

Київ – 2018

Друга сторінка щоденника:

База проходження практики:

Термін проходження практики:

з «____» _____ по «____» _____ 20____ р.

Керівник практики:

(прізвище, ім'я, по батькові, посада)

Третя та наступні сторінки щоденника:

№ п/п	Термін виконання	Зміст виконаної роботи, висновки та пропозиції	Оцінка та зауваження керівника
1	2	3	4

ІНСТИТУТ МИСТЕЦТВ

Кафедра образотворчого мистецтва

про проходження виробничої переддипломної практики

(з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент»)

Студента VI курсу групи _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

спеціальність 023 «Образотворче мистецтво, декоративне мистецтво, реставрація»

Освітній рівень другий (магістерський)

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

(дата)

(підпис) / (прізвище, ім'я, по батькові студента)

Керівник практики _____ / _____
(підпис) / (прізвище, ім'я, по батькові)

Оформлення відгуку керівника:

Відгук-оцінка

з виробничої переддипломної практики (з додаткової спеціалізації «Художня культура та арт-менеджмент»)

Студента

(прізвище, ім'я, по батькові)

Оцінка _____

Керівник практики _____ / _____
(підпис) / (прізвище, ім'я, по батькові)

Місце печатки установи